**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**МУГУНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО –**

**ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР с. МУГУН»**

665211: Иркутская область

Тулунский район, с. Мугун, ул. Ленина,62

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер док | Дата |
| № 10 - од | 18. 01.2023 г. |

***Об утверждении плана мероприятий по предупреждению коррупции***

 ***в муниципальном казённом учреждении культуры «Культурно – досуговый центр с. Мугун» на 2023– 2025год***

В соответствии с частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 –ФЗ « О противодействии коррупции »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции

в муниципальном казённом учреждении культуры «Культурно – досуговый центр с. Мугун» на 2023 - 2025 год. (Приложение № 1)

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКУК «КДЦ с. Мугун» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Гущева

*Приложение № 1*

**План мероприятий по противодействию коррупции в**

**учреждении *МКУК «КДЦ с. Мугун»***

 **(2023 – 2025 годы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения(реализациимероприятия) | Ответственныйза реализациюмероприятия |
| 1 | Разработка (актуализация принятых) правовыхактов учреждения по вопросампротиводействия коррупции | в течение 30 дней сдаты принятия(изменения)соответствующегофедерального и(или) республиканского законодательства в сферепротиводействиякоррупции | Гущева С.Ю. |
| 2 | Рассмотрение вопросов правоприменительнойпрактики в соответствии с пунктом 21статьи 6Федерального закона «О противодействиикоррупции» в сфере осуществления закупок | ежеквартально | Гущева С.Ю. |
| 3 | Проведение с принимаемыми работникамиучреждения обязательнойразъяснительной работы по вопросампротиводействия коррупции | 2023 – 2025гг.(в течение 30 днейс даты приемагражданинав учреждение) | Гущева С.Ю. |
| 4 | Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительнойработы по вопросам противодействиякоррупции | 2023–2025гг. | Козик А.А. |
| 5 | Проведение анализа эффективностииспользования средств муниципальногобюджета МКУК «КДЦ с. Мугун» при определениипоставщиков (подрядчиков, исполнителей) напоставки товаров, выполнение работ, оказаниеуслуг для нужд учреждения  | 1 раз в квартал  | Козик А.А. |
| 6 | Проведение заседаний комиссии попротиводействию коррупции учреждения | не реже трех раз вгод | Козик А.А. |
| 7 | Обеспечение своевременного размещенияинформации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет | 2023 – 2025гг | Козик А.А. |
| 8 | Обеспечение функционирования «телефонадоверия», позволяющего гражданам сообщатьо ставших известными им фактах коррупции,причинах и условиях, способствующих ихсовершению | 2023 – 2025гг | Козик А.А. |
| **О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ** **в МКУК «КДЦ с. Мугун»** |
| 9 | Обеспечение наполнения и актуализациираздела по противодействию коррупцииофициального сайта учреждения | 2023 – 2025гг | Гущева С.Ю. |
| 10 | Проведение оценки коррупционных рисков вцелях выявления сфер деятельностиучреждения | до 1 марта года,следующего заотчетным период | Козик А.А. |
| 11 | Осуществление взаимодействия справоохранительными органами по фактам,связанным с проявлением коррупции | 2023 – 2025гг | Козик А.А. |
| 12 | Проведение обучающих мероприятий повопросам профилактики и противодействиякоррупции: совещаний, семинаров, встреч,бесед | 2023 – 2025гг | Козик А.А. Гущева С.Ю. |
| 13 | Подготовка отчета об исполнении Планамероприятий по противодействию коррупции вучреждении  | до 15 февраля года,следующего заотчетным | Козик А.А. |

Директор МКУК «КДЦ с. Мугун» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Гущева